

## ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ

ਪ੍ਰਾਵੀਡੈਂਟ ਫੰਡ ਵਿਚੋਂ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਸਬੰਧੀ ਬਿਨੈ-ਪੱਤਰ

1. ਬਿਨੈਕਾਰ ਦਾ ਨਾਂ ਅਤੇ ਅਹੁਦਾ .....
2. ਪਿਤਾ ਜੀ ਦਾ ਨਾਂ .....
3. ਵਿਭਾਗ/ਬਰਾਂਚ .....
4. ਪ੍ਰਾਵੀਡੈਂਟ ਫੰਡ ਲੇਖਾ ਨੰ: ਸੀ.ਪੀ.ਐਫ..... ਈ.ਸੀ.ਆਰ. ਨੰ:..... ਪਿੰਨ ਨੰ:.....  
ਜੀ.ਪੀ.ਐਫ.....
5. ਵਰਤਮਾਨ ਬੇਸਿਕ ਤਨਖਾਹ .....
6. ਕੁੱਲ ਬਣਦੀ ਤਨਖਾਹ .....
7. ਕੁੱਲ ਮਿਲਦੀ ਤਨਖਾਹ .....
8. ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਦਾ ਮੰਤਵ .....
9. ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਕਮ .....
10. ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਰਕਮ ਰੀਫੰਡਏਬਲ ਹੈ ਜਾਂ ਨਾਨ-ਰੀਫੰਡਏਬਲ .....
11. ਪਹਿਲੇ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ .....
12. ਕੀ ਪਹਿਲਾਂ ਵੀ ਪ੍ਰਾਵੀਡੈਂਟ ਫੰਡ ਹਿੱਸੇ ਵਿਚੋਂ ਕਰਜ਼ਾ ਲਿਆ ਹੈ ?  
ਜੇ ਲਿਆ ਹੈ ਤਾਂ ਕਿਸ ਮੰਤਵ ਲਈ ਅਤੇ ਕਦੋਂ ਲਿਆ ਹੈ ? .....
13. ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਅਜਿਹੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਜ਼ਮਾਨਤ ਦਿੱਤੀ ਹੈ ਜਿਸ ਵਿਰੁੱਧ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਵਲੋਂ ਪੜਤਾਲ ਚਲ ਰਹੀ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਲਿਖੋ .....
14. ਕੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਆਪਣੇ ਹਿੱਸੇ ਵਿਚੋਂ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣਾ ਚਾਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਹਿੱਸੇ ਸਮੇਤ ? .....
15. (ੳ) ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਵਿਚ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ .....
- (ਅ) ਹੁਣ ਤਕ ਕੁੱਲ ਨੌਕਰੀ .....
- (ੲ) ਸੇਵਾ ਨਿਵਿਰਤੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ .....
- (ਸ) ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੇ ਪੈਨਸ਼ਨ ਦੀ ਬਜਾਏ ਸੀ.ਪੀ.ਐਫ. ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਹਿਣ ਲਈ ਆਪਸ਼ਨ ਦੇ ਦਿੱਤੀ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸੇਵਾ-ਪੱਤਰੀ ਵਿਚ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਹੈ । .....
16. ਕੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਵਿਰੁਧ ਕੋਈ ਮਹਿਕਮਾਨਾ ਇਨਕੁਆਰੀ ਚਲ ਰਹੀ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ ? .....

(ਕ੍ਰਮਾਂਕ 15 ਅਤੇ 16 ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ)

ਨਿਗਰਾਨ (ਅਮਲਾ)

17. ਮੈਂ ਤਸਦੀਕ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਮੈਂ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਪ੍ਰਾਵੀਡੈਂਟ ਫੰਡ ਦੇ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਇਸ ਵਿਚ ਹੋਈਆਂ ਸੋਧਾਂ ਤੋਂ ਜਾਣੂ ਹਾਂ ਅਤੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਨਿਯਮਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਦਾ ਵਿਸ਼ਵਾਸ ਦਿਵਾਉਂਦਾ/ਦਿਵਾਉਂਦੀ ਹਾਂ । ਪ੍ਰਾਵੀਡੈਂਟ ਫੰਡ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਇਸ ਰਕਮ ਦੀ ਯੋਗ ਵਰਤੋਂ ਮਗਰੋਂ ਸਬੂਤ ਦਿਖਾਉਣ ਲਈ ਵਚਨਬੱਧ ਹੋਵਾਂਗਾ/ਹੋਵਾਂਗੀ । ਇਹ ਵੀ ਤਸਦੀਕ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਮੇਰੀ ਤਨਖਾਹ ਸਾਰੀਆਂ ਕਟੌਤੀਆਂ ਉਪਰੰਤ 40% ਤੋਂ ਘਟਦੀ ਨਹੀਂ .
18. ਕਾਲਮ 1 ਤੋਂ 14 ਕਰਮਚਾਰੀ ਜ਼ਰੂਰ ਭਰੇ । ਕ੍ਰਮਾਂਕ 15 ਅਤੇ 16 ਅਮਲਾ ਸ਼ਾਖਾ ਤੋਂ ਤਸਦੀਕ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਵੇ । ਜੇਕਰ ਕਰਮਚਾਰੀ ਕਰਜ਼ਾ ਮਕਾਨ ਉਸਾਰੀ ਲਈ ਲੈਣਾ ਚਾਹੁੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮੂਲ ਰਜਿਸਟਰੀ ਨਾਲ ਹੀ ਵਿਖਾਈ ਜਾਵੇ ।  
ਨੋਟ : ਸਾਰੇ ਖਾਨੇ ਭਰੇ ਜਾਣ । ਅਪੂਰੇ ਫਾਰਮ ਤੇ ਕੋਈ ਕਾਰਵਾਈ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ।

ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ

ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੀ ਅਰਜੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਸਹਿਤ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ । ਇਸ ਵਿਰੁੱਧ ਕੋਈ ਮਹਿਕਮਾਨਾ ਇਨਕੁਆਰੀ ਨਹੀਂ ਚਲ ਰਹੀ ।

ਵਿਭਾਗ/ਬਰਾਂਚ ਦੇ ਮੁੱਖੀ  
(ਹਸਤਾਖਰ ਮੋਹਰ ਸਹਿਤ)

# ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ

(ਸੀ.ਪੀ.ਐਫ./ਜੀ.ਪੀ.ਐਫ. ਵਿਚੋਂ ਕਰਜ਼ੇ ਦਾ ਬਿੱਲ)

ਬਿਨੈਕਾਰ ਵਲੋਂ ਵੇਰਵੇ

(ਦਫਤਰ ਵਲੋਂ ਵੇਰਵੇ)

(ਦਫਤਰ ਭਰੇਗਾ)

(ਸੀ.ਪੀ.ਐਫ./ਜੀ.ਪੀ.ਐਫ.)

ਲਾਇ. ਤੇ ਪੰਨਾ :.....

ਈ.ਸੀ.ਆਰ. ਨੰ: ਤੇ ਪੰਨਾ:.....

1. ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਾਂ :.....
2. ਅਹੁਦਾ :.....
3. ਵਿਭਾਗ/ਬ੍ਰਾਂਚ :.....
4. ਸੀ.ਪੀ.ਐਫ./ਜੀ.ਪੀ.ਐਫ. ਖਾਤਾ ਨੰ:.....
5. ਮੰਤਵ.....
6. ਮੋੜਵਾਂ/ਅਮੋੜਵਾਂ.....

ਰਕਮ ਰੁਪਿਆਂ ਵਿਚ

ਰੁਪਏ..... (..... ਰੁਪਏ) ਅਦਾਇਗੀ ਕਰੇ।  
(ਅੰਕਾਂ ਵਿਚ) (ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿਚ)

ਕਲਰਕ/ਸੀਨੀਅਰ ਕਲਰਕ/ਯੂਨੀਅਰ ਸਹਾਇਕ

ਸੀਨੀਅਰ ਸਹਾਇਕ (ਲੇਖਾ)

ਨਿਗਰਾਨ ਲੇਖਾ

(ਇਹ ਕਾਲਮ ਦਫਤਰ ਭਰੇਗਾ)

ਲੇਜਰ/ਲਾਇਬਲਟੀ/ਈ.ਸੀ.ਆਰ. ਵਿਚ ਐਂਟਰੀ ਉਪਰੰਤ ਬਿੱਲ ਚੈਕ ਕਰਕੇ ਪਾਸ ਕੀਤਾ :

ਰਕਮ (ਅੰਕਾਂ ਵਿਚ) ਰੁਪਏ :.....

ਰਕਮ (ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿਚ) ਰੁਪਏ :.....

ਸੀਨੀਅਰ ਸਹਾਇਕ (ਲੇਖਾ)

ਨਿਗਰਾਨ ਲੇਖਾ

ਸ. ਰਜਿ./ਡਿਪਟੀ ਰਜਿ. ਲੇਖਾ

ਵਿੱਤ ਅਫਸਰ/ਰਜਿਸਟਰਾਰ

ਚੈੱਕ ਨੰ :..... ਮਿਤੀ..... (ਜੇ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ)

ਸਹਾਇਕ ਰਜਿਸਟਰਾਰ/ਡਿਪਟੀ ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਲੇਖਾ/ਵਿੱਤ ਅਫਸਰ/ਰਜਿਸਟਰਾਰ

ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ \_\_\_\_\_  
ਪੁੱਤਰ/ਪੁੱਤਰੀ ਸ੍ਰੀ \_\_\_\_\_ ਪਿੰਡ \_\_\_\_\_  
ਤਹਿਸੀਲ \_\_\_\_\_ ਜ਼ਿਲਾ \_\_\_\_\_ ਦਾ ਪੱਕਾ/ਪੱਕੀ  
ਵਸਨੀਕ ਹੈ। ਇਸ ਦਾ ਇਸ ਪਿੰਡ ਵਿਚ ਆਪਣਾ \_\_\_\_\_ ਵਰਗ ਗਜ਼  
ਦਾ ਪਲਾਟ/ਜੱਦੀ ਮਕਾਨ ਹੈ। ਇਹ ਪਲਾਟ/ਮਕਾਨ ਲਾਲ ਲਕੀਰ ਦੇ ਅੰਦਰ ਹੈ।

ਸਰਪੰਚ ਦੇ ਦਸਤਖਤ  
(ਮੋਹਰ ਸਮੇਤ)

ਇਹ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਮੇਰੇ ਵੱਲੋਂ  
ਪੇਸ਼ ਕੀਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ।

ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ

# PUNJABI UNIVERSITY, PATIALA

## AFFIDAVIT

I ..... S/o/D/o Shri .....  
presently working as ..... in the .....  
..... Deptt./Branch of the Punjabi University, Patiala hereby solemnly affirm and declare as  
under :

- a) that I am the sole owner of residential plot/house, situated at .....  
city/village in ..... district of ..... state.
- b) that I want to construct/extend/repair my house\* as at (a) above which would cost me approximately  
Rs. ....
- c) that the loan advanced by the University for the construction/extension/repair of the above said house would  
be properly utilised and unspent amount, if any, would be refunded to the University as per rules relating to  
advance out of provident fund.

DEPONENT

Verified that the contents of para (a) to (c) are correct to the best of my knowledge and belief and nothing has  
been concealed.

DEPONENT

*\*Note : Give complete address, such as No. of plot/street and locality city/village.*

ਫਾਰਮ 'ੳ'

## ਐਲਾਨਨਾਮੇ ਦਾ ਫਾਰਮ

ਮੈਂ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਐਲਾਨ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਮੇਰੀ ਮ੍ਰਿਤੁ ਹੋ ਜਾਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਕੰਟਰੋਲਿੰਗ ਪ੍ਰਾਵੀਡੈਂਟ ਫੰਡ/ ਜਨਰਲ ਪ੍ਰਾਵੀਡੈਂਟ ਫੰਡ ਵਿਚ ਮੇਰੇ ਨਾਂ ਤੇ ਜਮ੍ਹਾਂ ਰਕਮ ਨਿਮਨ ਲਿਖਤ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਵਿਚਕਾਰ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਨਾਵਾਂ ਸਾਹਮਣੇ ਦਰਸਾਏ ਤਰੀਕੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵੰਡੀ ਜਾਵੇ।

ਮੈਂ ਇਹ ਵੀ ਐਲਾਨ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਮੇਰੀ ਮ੍ਰਿਤੁ ਹੋ ਜਾਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਮੇਰੀਆਂ ਬਾਕੀ ਹੋਰ ਅਦਾਇਗੀਆਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਗ੍ਰੈਜੂਇਟੀ, ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਵੈਲਫੇਅਰ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਿਲਣ ਵਾਲੇ ਮਾਇਕ ਲਾਭ, ਗਰੁੱਪ ਬੀਮਾ ਪ੍ਰਸ਼ਨਲ ਐਕਸੀਡੈਂਟ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਿਲਣ ਵਾਲੀ ਕੰਪਨਸੇਸ਼ਨ ਦੀ ਰਾਸ਼ੀ, ਲੀਵ ਇਨਕੈਸ਼ਮੈਂਟ, ਆਖਰੀ ਤਨਖਾਹ ਅਤੇ ਹੋਰ ਬਕਾਏ ਆਦਿ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਵੀ ਨਿਮਨ ਦਰਜ ਵਿਅਕਤੀ/ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਨਾਵਾਂ ਸਾਹਮਣੇ ਦਰਸਾਏ ਤਰੀਕੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਵੰਡੀ ਜਾਵੇ।

ਅੰਸ਼ਦਾਤਾ ਦਾ ਨਾਂ \_\_\_\_\_ ਅਹੁਦਾ \_\_\_\_\_ ਜੀ.ਪੀ.ਐਫ. ਖਾਤਾ ਨੰ: \_\_\_\_\_  
 ਪਿਤਾ ਦਾ ਨਾਂ \_\_\_\_\_ ਵਿਭਾਗ/ਬ੍ਰਾਂਚ \_\_\_\_\_ ਸੀ.ਪੀ.ਐਫ. ਖਾਤਾ ਨੰ: \_\_\_\_\_

ਨਾਮਜਦ ਵਿਅਕਤੀ/ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦਾ/ਦੇ ਨਾਂ ਅਤੇ ਪਤਾ/ਪਤੇ	ਅੰਸ਼ਦਾਤਾ ਨਾਲ ਰਿਸ਼ਤਾ	ਕੀ ਬਾਲਗ ਹੈ, ਜਾਂ ਨਾਬਾਲਗ ਜੇ ਨਾਬਾਲਗ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਦੀ ਉਮਰ ਦਰਸਾਈ ਜਾਵੇ	ਜਮ੍ਹਾਂ ਰਾਸ਼ੀ ਦੀ ਵੰਡ ਦਾ ਅਨੁਪਾਤ	ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਥਨ
--	------------------------	--	----------------------------------	-------------

(ਗਵਾਹਾਂ ਦੇ ਦਸਤਖਤ)

ਅੰਸ਼ਦਾਤਾ ਦੇ ਦਸਤਖਤ

ਪ੍ਰਤੀ ਹਸਤਾਖਰ

ਗਵਾਹ ਨੰ: 1

ਦਸਤਖਤ \_\_\_\_\_

ਪਤਾ \_\_\_\_\_

ਸਥਾਨ \_\_\_\_\_

ਮਿਤੀ \_\_\_\_\_

ਪਤਾ \_\_\_\_\_

ਮੁੱਖੀ,

ਵਿਭਾਗ/ਬ੍ਰਾਂਚ \_\_\_\_\_

(ਦਫਤਰ ਦੀ ਮੋਹਰ)

ਗਵਾਹ ਨੰ: 2

ਦਸਤਖਤ \_\_\_\_\_

ਪਤਾ \_\_\_\_\_

# ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦਾ ਫਾਰਮ

ਜੀ.ਪੀ.ਐਫ. ਖਾਤਾ ਨੰ: \_\_\_\_\_

ਸੀ.ਪੀ.ਐਫ. ਖਾਤਾ ਨੰ: \_\_\_\_\_

ਮੈਂ ਬਿਆਨ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਮੈਂ ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਅੰਸ਼ਦਾਈ/ਜਨਰਲ ਪ੍ਰਾਵੀਡੈਂਟ ਫੰਡ ਪ੍ਰਵਿਧਾਨ ਅਤੇ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਵਲੋਂ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ ਹੋਰ ਅਦਾਇਗੀਆਂ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਜ਼ਿਕਰ ਪਿਛਲੇ ਪੰਨੇ ਤੇ ਹੈ, ਬਾਰੇ ਨਿਯਮ ਪੜ੍ਹ ਲਏ ਹਨ ਅਤੇ ਮੈਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਪਾਬੰਦ ਹੋਣ ਦਾ ਇਕਰਾਰ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ।

ਮਿਤੀ \_\_\_\_\_ ਦਿਨ \_\_\_\_\_ 199

ਸਥਾਨ \_\_\_\_\_

ਪੂਰਾ ਨਾਂ \_\_\_\_\_

ਜਨਮ ਮਿਤੀ \_\_\_\_\_

ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਵਿਚ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ \_\_\_\_\_

ਨਿਯੁਕਤੀ ਕਿਸ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀ ਹੈ \_\_\_\_\_

ਮਾਸਕ ਵੇਤਨ \_\_\_\_\_

ਮਿਤੀ \_\_\_\_\_

ਅੰਸ਼ਦਾਤਾ ਦੇ ਦਸਤਖਤ \_\_\_\_\_

ਪਤਾ \_\_\_\_\_

1. ਗਵਾਹ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ \_\_\_\_\_

ਨਾਂ \_\_\_\_\_

ਪਤਾ \_\_\_\_\_

ਕਿੱਤਾ \_\_\_\_\_

2. ਗਵਾਹ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ \_\_\_\_\_

ਨਾਂ \_\_\_\_\_

ਪਤਾ \_\_\_\_\_

ਕਿੱਤਾ \_\_\_\_\_